

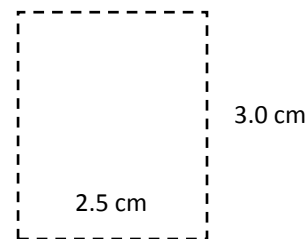


DOCUMENTOS PARA TRAMITAR CERTIFICADO CENNI

1. Solicitud de Emisión de Certificado CENNI llenada y firmada a mano con letra molde legible.
2. Cuatro fotografías tamaño infantil a color.

*Tamaño real foto infantil requerida.

*Se debe respetar el tamaño de la fotografía infantil, ya que si no se cumple con este requisito las fotos no serán recibidas.



3. Original y (1) fotocopia para cotejo de Identificación Oficial del Solicitante (Mayores de edad: Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional o Credencial de Elector Menores de edad: Acta de Nacimiento acompañada de Credencial Escolar u otra identificación)
4. Original y (1) fotocopia de CURP.
5. Ficha de depósito original y (2) fotocopias.

INFORMACIÓN PARA EFECTUAR EL PAGO

El examen DTES 1 y DTES 2 tiene un costo de \$550.00 (IVA incluido). El pago se hace a través de un depósito bancario o transferencia en línea:

- 1) Depósito bancario
Banco HSBC

Llenar Ficha de Depósito RAP

Nombre del Servicio: Macmillan Publishers S.A. de C.V.

Clave del Servicio: 1208

Referencia: 0906792

- 2) Transferencia en línea
Banco HSBC CLABE: 021180040048226640

REPORTE DE PAGO: *al efectuar el pago se debe enviar la ficha de depósito escaneada con el nombre del candidato y la fecha de depósito al correo electrónico:*

rednovafact@grupomacmillan.com

SOLICITUD DE FACTURA: *Descargar el formato de solicitud de facturación en la página www.rednovaconsultants.com sección "Registro DTES".*